

ХАРАКТЕРИСТИКА НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА

| | | |
|--|---|------------------------|
| Наименование на учебната дисциплина: Управление на човешките ресурси | Код: ВРА15 | Семестър: 7 |
| Вид на обучението: Лекции (Л) Лабораторни упражнения (ЛУ), | Семестриален хорариум: Л – 30 часа ЛУ – 20 часа | Брой кредити: 4 |

ЛЕКТОР(И):

Доц. д-р Светлана Борисова (СФ), тел.: 965 3651, e-mail: sborisova@tu-sofia.bg |
Технически университет-София

СТАТУТ НА ДИСЦИПЛИНАТА В УЧЕБНИЯ ПЛАН: Задължителна дисциплина за редовни и задочни студенти по специалност “Публична администрация” на Стопански факултет на ТУ–София за образователно-квалификационна степен “бакалавър”.

ЦЕЛИ НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА: Чрез обучението се цели студентите да разберат ролята на човешките ресурси като ключов фактор за организационните резултати; да осъзнаят особеностите, обуславящи тяхното поведение и да са в състояние да вземат рационални управленски решения на проблеми, свързани с персонала.

ОПИСАНИЕ НА ДИСЦИПЛИНАТА: Разглеждат се теми, свързани с персоналните цели и дейности, стратегии и политика; факторите, обуславящи поведението на хората; подходите за планиране и осигуряване на човешките ресурси, набиране и подбиране на персонала, обучение и развитие, възнаграждение на труда, здравословни и безопасни условия на труд, трудови отношения и персонално администриране. Проблемите, третиращи конкретните функции на управлението на човешките ресурси, съставляват над 75% от целия материал.

ПРЕДПОСТАВКИ: Необходими са основни познания по Основи на управлението, Организационно поведение. .

МЕТОД ЗА ПРЕПОДАВАНЕ: Лекции, подпомагани с PowerPoint презентации. Упражнения, на които студентите обсъждат казуси, правят тестове и решават конкретни задачи..

МЕТОДИ НА ИЗПИТВАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ: Писмен тест с 3 групи въпроси, които позволяват да се проверят придобитите знания и умения.

ЕЗИК НА ПРЕПОДАВАНЕ: български/английски

ПРЕПОРЪЧИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА: 1. Борисова, С., Мениджмънт на човешките ресурси, Издл. Авангард, С., 2017; 2. Илиев Й., Управление на човешките ресурси. Умението да мотивираме, Абагар, С., 2007; 3. Кодекс на труда, ИК „Труд и право“, С., 2021; 4. Колчагова Б., Мениджмънт на човешките ресурси, Софттрейд, С., 2015; 5. Стефанов, Л., Пейчева, М., Управление на човешките ресурси, С., ИК-УНСС, 2018; 6. Шопов Д. и др., Управление на човешките ресурси, Част 1, Тракия-М, 2003; 7. Шопов Д. и др., Управление на човешките ресурси, Част 2, Тракия-М, 2003; 8. Armstrong M., A Handbook of Personnel Management Practise, L., Kogan Page Ltd, 2016.

ХАРАКТЕРИСТИКА НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА

| | | |
|--|---|------------------------|
| Наименование на учебната дисциплина: Връзки с обществеността | Код: ВРА16 | Семестър: 7 |
| Вид на обучението: Лекции (Л) Семинарни упражнения (СУ) | Семестриален хорариум: Л – 30 часа СУ – 15 часа | Брой кредити: 4 |

ЛЕКТОР(И):

Доц. д-р Ирина Георгиева(СФ), тел.: 965 2180 e-mail: igeorgieva@tu-sofia.bg
Технически университет-София

СТАТУТ НА ДИСЦИПЛИНАТА В УЧЕБНИЯ ПЛАН: Задължителна учебна дисциплина от учебния план за обучение на студенти за ОКС „бакалавър“, специалност “Публична администрация”, професионално направление 3.7 Администрация и управление, област 3. Икономика и управление.

ЦЕЛИ НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА: Дисциплината цели да се запознаят студентите с основните проблеми и технологията на осъществяване на връзките с обществеността в съвременните организации. В края на обучението си студентът ще: има познания и умения за подходящото планиране, приложение и оценка на програми за връзки с обществеността ; ще владее методологията за изследване мнението на публиките с качествени и количествени методи, ще разшири и укрепи знанията си за влиянието на връзките с обществеността върху стратегическите и имиджовите цели на организацията; ще разбира смисъла и важността на комуникативните стратегии за формиране на положително отношение на целевите аудитории към организацията.

ОПИСАНИЕ НА ДИСЦИПЛИНАТА: Дисциплината дава познания за подходите, етапите и често срещаните проблеми при практическото осъществяване на връзките с обществеността и предлага различни разбирания за кампаниите за комуникиране на организациите с целевите публики. Акцентът е поставен върху ефективното реализиране на стратегиите и тактиките за връзки с обществеността с цел изграждане и поддържане на позитивен публичен образ на организацията.

ПРЕДПОСТАВКИ: Основни знания в областта на хуманитарните и управленски науки: Бизнес етика, Организационно поведение, Мениджмънт, Маркетинг.

МЕТОД ЗА ПРЕПОДАВАНЕ: Лекции с използване на мултимедия и нагледни средства. Семинарни упражнения с използване на интерактивни и аналитични методи: анализ на казуси, контент-анализи, дискусии, екипни задачи и др.

МЕТОДИ НА ИЗПИТВАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ: Постигането на поставените цели на обучението се контролира чрез текуща оценка, която се формира от три съставки: два теста в средата и в края на семестъра: междинен тест с коефициент на тежест 0,3; финален тест с коефициент на тежест 0,5 и оценка с тежест 0,2 за редовното участие и работата на студента в дискусиите и изпълнението на задачите по време на семинарни упражнения.

ЕЗИК НА ПРЕПОДАВАНЕ: български

ПРЕПОРЪЧИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА: 1.Георгиева, И. Ръководство за семинарни упражнения по Организационно поведение, Изд. Технически университет - София, 2021. 2. Сотирова, Д., Георгиева, И. Организационно поведение. Изд. Технически университет - София, 2013 3. Георгиева, И., „Управление на конфликти в перспективата на организационната комуникация“, С., 2016 4. Стаматов, Р., Минчев, Б., „Психология на човека“, С., 2013, 5 Фърнам, Е. Индивидуалните различия на работното място, Изток-Запад, С, 2013, 6. Давидков, Ц. Управление на организациите. С., 2010.

ХАРАКТЕРИСТИКА НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА

| | | |
|--|---|------------------------|
| Наименование на учебната дисциплина: Документи и документооборот в ПА | Код: ВРА17 | Семестър: 7 |
| Вид на обучението: Лекции (Л) Лабораторни упражнения (ЛУ) Курсова работа (КР) | Семестриален хорариум: Л – 30 часа ЛУ – 30 часа КР | Брой кредити: 6 |

ЛЕКТОР(И):

Доц. д-р Гергана Христова (СФ), тел.: 965 3733, e-mail: hristova_g@tu-sofia.bg
Технически университет-София

СТАТУТ НА ДИСЦИПЛИНАТА В УЧЕБНИЯ ПЛАН: Задължителна учебна дисциплина от учебния план за обучение на студенти за ОКС „бакалавър“, специалност “Публична администрация”, професионално направление 3.7 Администрация и управление, област 3. Социални, стопански и правни науки.

ЦЕЛИ НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА: След завършване на курса студентите трябва да могат да познават и прилагат видовете документи и документооборот в административните организации.

ОПИСАНИЕ НА ДИСЦИПЛИНАТА: Учебното съдържание на управленската дисциплина се фокусира върху въпросите за значимостта на информация за субектите и обектите, техните свойства, събития свързани с тях и организирането на отношенията по подходящ начин към заинтересованите лица съобразно параметрите на административната дейност. Имат своето място и въпросите за същността, значението на документа и документооборота в административните организации.

ПРЕДПОСТАВКИ: Основи на управлението и Информационни и комуникационни технологии.

МЕТОД ЗА ПРЕПОДАВАНЕ: Лекциите се провеждат с помощта на мултимедийно проектиране на структурата на лекцията. Лабораторните упражнения се провеждат по определената тема чрез тестове и работа със специализиран софтуер **Docman 2.5[®]**.

МЕТОДИ НА ИЗПИТВАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ: Писмен изпитен тест.

ЕЗИК НА ПРЕПОДАВАНЕ: български

ПРЕПОРЪЧИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА: 1. Ганчев, П., Христова, Г., Организационен мениджмънт, Издателство „СОФТТРЕЙД”, София, 2017; 2. Христова, Г., Документи и регистри на административни организации, Издателство „СОФТТРЕЙД”, София, 2012; 3. Temur Shengelia, FUNDAMENTALS OF BUSINESS ADMINISTRATION (PART 1,2), Publisher: Publisher house „Universal“, ISBN: 978-9941-17-778-1, March 2017; 4. MEERA GOPI KRISHNA , FUNCTIONS OF MANAGEMENT AND ADMINISTRATION, Publisher: Independently published, ISBN-13: 978-1687661074, August 21, 2019; 5. Michael J. D. Sutton, Document Management for the Enterprise, 1st Edition, Publisher: John Wiley & Sons, ISBN-13: 978-0471147190, September 26, 1996; 6. Appleby, R., Modern Business Administration, Pitman Publishing, L., 1991; 7. H. James Harrington, K. Esseling, Van Nimwegen, Business Process Improvement Workbook: Documentation, Analysis, Design, and Management of Business Process Improvement, Publisher: McGraw-Hill Education; 1st edition, ISBN-13 : 978-0070267794, April 1, 1997; 8. Burrow, J., Kleindl., B., Business Management, South-Western; 13 edition, 2013.

ХАРАКТЕРИСТИКА НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА

| | | |
|--|---|-----------------|
| Наименование на учебната дисциплина: Интернет приложения в ПА | Код: ВРА18 | Семестър: 7 |
| Вид на обучението: Лекции (Л) Лабораторни упражнения (ЛУ) Курсова работа (КР) | Семестриален хорариум: Л – 30 часа ЛУ – 30 часа КР | Брой кредити: 6 |

ЛЕКТОР(И):

доц. д-р инж. Орлин Маринов (СФ), тел.: 0876312655, e-mail: o.marinov@tu-sofia.bg
Технически университет-София

СТАТУТ НА ДИСЦИПЛИНАТА В УЧЕБНИЯ ПЛАН: Задължителна учебна дисциплина от учебния план за обучение на студенти за ОКС „бакалавър“, специалност “Публична администрация”, професионално направление 3.7 Администрация и управление, област 3. Социални, стопански и правни науки.

ЦЕЛИ НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА: След завършване на курса студентите трябва да могат да изпълват, комбинират и проектират интернет приложения за нуждите на публичната и държавна администрация, като използват принципите за информационно осигуряване на административно-управленските процеси в сферата на информационно-комуникационните организации от публичния сектор и да могат да използват широк кръг от инструменти за структуриране, оперативна обработка и обобщаване на административната, управленската и публичната информация.

ОПИСАНИЕ НА ДИСЦИПЛИНАТА: Основни теми: Въведение в онлайн приложенията за информационно обслужване в публичния сектор. Предпоставки и етапи на развитие (Платформа Архимед и др.); Информационно-комуникационни техники, практики и средства за онлайн регистриране, обработка и обмен на данни на граждани и организации, използвани в публичния сектор(работа със електронен подпис и системи за акунтинг). Системи за предоставяне на електронни административни услуги; Технологии за автоматизирана идентификация, селектиране и групиране на бизнес-управленска информация (работа с онлайн бази от данни); Сигурност на онлайн публични информационни системи (Работа с Nessus и Kali Linux). Архивиране на онлайн данни в публичния сектор. Предизвикателства породени от юридически, етични и технологични особености(създаване на логически контрол базиран на шридически правила с MS Access); Облачни технологии в публичния сектор – работа с облачни платформи и симулации с Oracle VirtualBox

ПРЕДПОСТАВКИ: Информатика, Бизнес информационни технологии, Математика

МЕТОД ЗА ПРЕПОДАВАНЕ: Лекции с използване на слайдове и демо-програми, лабораторните упражнения в компютърни лаборатории с възможност за използване на Kali Linux и Nessus, достъп до Интернет и ресурси за работа с Oracle VirtualBox.

МЕТОДИ НА ИЗПИТВАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ: Изпит върху два случайни въпроса от конспекта.

ЕЗИК НА ПРЕПОДАВАНЕ: български

ПРЕПОРЪЧИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА: 1. O'Malley, M.(2019). Smarter Government: How to Govern for Results in the Information Age. Esri Press; Illustrated edition; 2. Agutter, C.(auth.), IT Governance(edt.). (2020). ITIL® 4 Essentials: Your essential guide for the ITIL 4 Foundation exam and beyond, IT Governance Publishing; Traukina, A., Thomas, J., Tyagi, P., Reddipalli, K.(2018). Industrial Internet Application Development: Simplify IIoT development using the elasticity of Public Cloud and Native Cloud Services, Packt Publishing.

ХАРАКТЕРИСТИКА НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА

| | | |
|--|---|------------------------|
| Наименование на учебната дисциплина: Европейски програми и проекти | Код: ВРА19 | Семестър: 7 |
| Вид на обучението: Лекции (Л) Семинарни упражнения (СУ) | Семестриален хорариум: Л – 30 часа СУ – 20 часа | Брой кредити: 4 |
| Курсов проект (КП) | Код: ВРА21 | Брой кредити: 2 |

ЛЕКТОР(И):

Доц. д-р Наталия Колева (СФ), тел.: 965 3529, e-mail: nkoleva@tu-sofia.bg |
Технически университет-София

СТАТУТ НА ДИСЦИПЛИНАТА В УЧЕБНИЯ ПЛАН: Задължителна учебна дисциплина от учебния план за обучение на студенти за ОКС „бакалавър“, специалност “Публична администрация”, професионално направление 3.7 Администрация и управление, област 3. Социални, стопански и правни науки.

ЦЕЛИ НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА: Целта на дисциплината „Европейски програми и проекти“ е да даде на студентите основни знания и практически опит за консултирането и прякото им участие в проекти от различни европейски и национални програми и фондове, които осигуряват, необходимите за насърчаване на реализацията на различни по своя характер дейности, грантове и кредити.

ОПИСАНИЕ НА ДИСЦИПЛИНАТА: Основните теми които се разглеждат по дисциплината са: Въведение в Европейските програми и проекти. Подход на логическата схема. Проектен цикъл на Европейските програми и проекти. Запознаване със спецификата и особеностите на различните европейски програми и фондове. . Разглеждане на особеностите свързани с разработване и подаване на проектно предложение. Преглед на основните дейности по мониторинг и одит на проекта. Процедури свързани с приключване на проекта. Устойчиво развитие на резултатите на проекта. |

ПРЕДПОСТАВКИ: **П**раво на ЕС, Документи и документооборот в ПА и др.

МЕТОД ЗА ПРЕПОДАВАНЕ: Лекциите се провеждат с помощта на преносим компютър и мултимедиен прожектор. Семинарните упражнения се провеждат по определени теми със съответната група, които се обсъждат и се решават практически индивидуални или групови задачи.

МЕТОДИ НА ИЗПИТВАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ: Писмен изпит в края на семестъра (80%) и оценка от казуси през семестъра (20%).

ЕЗИК НА ПРЕПОДАВАНЕ: български

ПРЕПОРЪЧИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА: 1. Ангелов К., Европейски програми и проекти, С., 2020; 2. Ангелов, Н. П., Н. В. Колева, Европейски програми и проекти, Издателство на ТУ-София, 2010 (учебник 116 стр.); 3. Колева, Н. В., Н. П. Ангелов, Учебно помагало с протоколи по Европейски програми и проекти, Издателство на ТУСофия, 2011; 4. WYSOCKI, R. K., Effective Project Management: Traditional, Agile, Extreme, Wiley Publisher, 6th ed., 2019; 5. Project management institute, USA, A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK Guide), 7th Edition, 2020.

ХАРАКТЕРИСТИКА НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА

| | | |
|--|---|------------------------|
| Наименование на учебната дисциплина: Кръгова икономика | Код: ВРА20 | Семестър: 7 |
| Вид на обучението: Лекции (Л) Семинарни упражнения (СУ) | Семестриален хорариум: Л – 30 часа СУ – 20 часа | Брой кредити: 4 |

ЛЕКТОР(И):

Доц.д-р Балин Балинов (СФ), тел.: 965 3435, e-mail: bbalinov@tu-sofia.bg
Технически университет-София

СТАТУТ НА ДИСЦИПЛИНАТА В УЧЕБНИЯ ПЛАН: Задължителна за ОКС „бакалавър“, специалност “Публична администрация”, професионално направление 3.7.Администрация и управление, област на висшето образование 3. Социални, стопански и правни науки.

ЦЕЛИ НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА: Целта на учебната дисциплина е студентите да изучат и да могат да прилагат подходите, методите и средствата за анализ на икономическите процеси въздействащи върху околната среда за повишаване на надеждността и сигурността на икономическите системи доближаващи се до природният цикъл без отпадък и в съответствие със своите потребности и интереси да придобиват нови знания и възможности в тази предметна област за преход към кръгова икономика.

ОПИСАНИЕ НА ДИСЦИПЛИНАТА: Основни теми: Въведение в курса; Понятия свързани с кръговата икономика; Равнища на познанието за кръгова икономика. Микроравнище на познанието за кръгова икономика; Макроравнище на познанието за кръгова икономика. Добри световни практики. Кръгова икономика и устойчиво развитие; Изграждане на кръгова икономика; Стратегии на ЕС за пластмасите и кръговата икономика; Екодизайн; Отчети за устойчиво развитие; Продуктови такси и екотакси в световен мащаб; Финансови инструменти за оползотворяване на еврофондовете; Финансови инструменти за оползотворяване на еврофондовете; Екологично счетоводство и отчетност и кръгова икономика; От линейна към кръгова икономика; Екологични аспекти в приложението на анализа разходи-ползи; Критерии за избор на екологични решения; Устойчиво развитие и кръгова икономика.

ПРЕДПОСТАВКИ: Микроикономика, Макроикономика, Основи на правото, Основи на управлението, Приложна икономика, Стратегическо управление, Право на европейският съюз.

МЕТОД ЗА ПРЕПОДАВАНЕ: Лекции с използване на слайдове и демо филми-програми, сем. упражнения с тестове и задачи и реферати с описание и защита.

МЕТОДИ НА ИЗПИТВАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ: Изпит.(50%)Семестриална оценка с две едновременни писмени оценки в средата и края на семестъра (общо 20%), защита на реферат и презентация (30%).

ЕЗИК НА ПРЕПОДАВАНЕ: български

ПРЕПОРЪЧИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА: 1.ЖЕЛЯЗКОВА В.,(2017) Кръгова икономика.Финансови аспекти, ВУЗФ изд.“Св.Григорий Богослов“София
2.БАЛИНОВ Б.,и колектив.(2020) Кръгова икономика и устойчиви финанси. Съвременни перспективи,..изд.Св.Григорий Богослов, ВУЗВ стр.106-118, ISBN 978-954-8590-84-6;
3.БАЛИНОВ Б.,(2020) Екологоикономически аспекти на кръговата икономика, изд.Авангард Прима,София,2020г ISBN 978-619-239-368-7

ХАРАКТЕРИСТИКА НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА

| | | |
|---|--|--------------------|
| Наименование на учебната дисциплина: Физическо възпитание и спорт | Код: Fa SPR07 | Семестър: 7 |
| Вид на обучението: Лекции (Л) Семинарни упражнения (СУ) | Семестриален хорариум: Л – 4 часа СУ – 26 часа | Брой кредити: 1 |

ЛЕКТОР(И):

Секция „Индивидуални спортове и спортни игри“

1. доц. д-р Велизар Лозанов; ст.пр. Румяна Ташева; ст.пр. Мариана Томова; ст.пр. д-р Капка Василева; ст.пр. Петя Арбова; доц. д-р Милена Лазарова; ст.пр. Валентин Велев; ст.пр. д-р Димитър Димов; доц. д-р Мая Чипева; ст.пр. Милчо Узунов; ст.пр. д-р Георги Божков; ст.пр. д-р Добринка Шаламанова; преп. Лъчезар Рангелов, преп. Александър Капитански

Секция „Водни и планински спортове“

ст.пр. Александър Александров; доц. д-р Ася Цървова – Василева; ст.пр. Красимира Иванова-Кунцова; ст.пр. Тодор Стефанов; ст.пр. Георги Палазов; ст.пр. Янита Райкова; ст.пр. Вихрен Пейчев; ст.пр. Дойчин Ангелов; преп. Косьо Локмаджиев, Технически университет-София

СТАТУТ НА ДИСЦИПЛИНАТА В УЧЕБНИЯ ПЛАН: Задължителна дисциплина за редовните студенти от всички специалности на ТУ-София за образователната степен “Бакалавър”..

ЦЕЛИ НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА: Целта на обучението по физическа култура е чрез методите и средствата на физическото възпитание да се повиши физическата дееспособност на студентите. Допълнителните спортни умения по съответния вид спорт целят да създадат трайни навици за самостоятелни занимания по физическа култура. Изявените спортисти да защитят честта и престижа на ТУ-София в спортни състезания.

ОПИСАНИЕ НА ДИСЦИПЛИНАТА: Студентите се обучават по гъвкава модулна система, съобразена с техните възможности и желания /избор на спорт/. Програмите позволяват усъвършенстване на уменията от средното образование и начално обучение по избрания спорт. Студентите получават и задълбочени познания по съответния спорт. Спортният комплекс на ТУ-София позволява да се провеждат много видове спорт. Заедно със спортовете практикувани извън спортния комплекс, студентите се обучават и усъвършенстват по 18 вида спорт..

ПРЕДПОСТАВКИ: .

МЕТОД ЗА ПРЕПОДАВАНЕ: При структурирането на учебното съдържание се използва практически комуникативен подход съобразен с функционалните и физически възможности на студентите. Модулният принцип позволява усвояване на спортни умения в дадения спорт..

МЕТОДИ НА ИЗПИТВАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ: Провеждат се тестове за физическа дееспособност. Тестове за уменията и двигателните навици по вида спорт.

ЕЗИК НА ПРЕПОДАВАНЕ: български

ПРЕПОРЪЧИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА: Методически помагала и правилници по видове спорт.

ХАРАКТЕРИСТИКА НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА

| | | |
|---|---|------------------------|
| Наименование на учебната дисциплина: IT бизнес анализи и прогнози | Код: FaVBA3 | Семестър: 7 |
| Вид на обучението: Лекции (Л) Лабораторни упражнения (ЛУ) | Семестриален хорариум: Л – 30 часа ЛУ – 15 часа | Брой кредити: 3 |

ЛЕКТОР(И):

Проф. д.ик.н. инж. Кирил Ангелов (СФ), тел.: 965 2375, 965 3651, e-mail: ang@tu-sofia.bg,
Технически университет-София

СТАТУТ НА ДИСЦИПЛИНАТА В УЧЕБНИЯ ПЛАН: Факултативна учебна дисциплина от учебния план за обучение на студенти за ОКС „бакалавър“, специалност “Публична администрация”, професионално направление 3.7 Администрация и управление, област 3. Обществени, стопански и правни науки.

ЦЕЛИ НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА: В края на дисциплината студентите трябва да познават теоретичните основи на бизнес анализирането и прогнозирането с помощта на ИКТ и трябва да са способни да извършват бизнес анализи и прогнози при използване на различни ИКТ решения. Да ползват свободно различни ИТ решения за бизнес аналитики на ниво Business Intelligence и Бизнес информационни системи от клас ERP и CRM.

ОПИСАНИЕ НА ДИСЦИПЛИНАТА: В края на обучението си студентът ще: познава основни техники на бизнес анализ. Терминология, свързана с Business Analytics. Хранилище на данни и елементите на хранилището за данни. Процес на създаване на бази данни за Бизнес аналитики. Бизнес аналитики за финансови, маркетингови и производствено-логистични цели. Изграждане и използване на Business Intelligence. Инструменти в Бизнес информационни системи от клас ERP и CRM за бизнес аналитики и прогнози. Темите се разглеждат, както теоретично, така и със самостоятелно извършвани учебни задачи в лабораторни упражнения със специализирана техника и софтуер: Microsoft Dynamics NAV Configurator и EnterpriseOne®.

ПРЕДПОСТАВКИ: предходни ИТ и мениджърски дисциплини.

МЕТОД ЗА ПРЕПОДАВАНЕ: Лекции с използване на слайдове и лабораторни упражнения с използване на следния специализиран софтуер: Microsoft Dynamics NAV Configurator и EnterpriseOne®.

МЕТОДИ НА ИЗПИТВАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ: Изпит и оценка на изпълнението на самостоятелни задачи по време на лабораторните упражнения.

ЕЗИК НА ПРЕПОДАВАНЕ: български

ПРЕПОРЪЧИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА: [1] Davis, G., Margaret H. Olson, Management Information System, New York: McGraw Hill, 2018 [2] Reynolds G., Information systems for managers, West Publishing Company, third edition, 2019 [3] De Sanctis, G., Brent Gallup, Group Decision Support Systems. A New Frontier, Database, Winter 2018; [4] Business Intelligence for Information Workers in Microsoft Dynamics™ NAV 5.0, 2020; [5] Documentation of EnterpriseOne®,

ХАРАКТЕРИСТИКА НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА

| | | |
|--|--|------------------------|
| Наименование на учебната дисциплина: Управление на промените | Код: ВРА22 | Семестър: 8 |
| Вид на обучението: Лекции (Л) Семинарни упражнения (СУ) | Семестриален хорариум: Л – 30 часа СУ – 10 часа ЛУ – 0 часа | Брой кредити: 4 |

ЛЕКТОР(И):

Доц. д-р инж. Олга Гераскова (СФ), тел.: 965 2916, e-mail: ogeras@tu-sofia.bg

Технически университет-София

СТАТУТ НА ДИСЦИПЛИНАТА В УЧЕБНИЯ ПЛАН: Задължителна учебна дисциплина от учебния план/учебните планове за обучение на студенти за ОКС „бакалавър“, специалност “Стопанско управление”, професионално направление 5.13 Общо инженерство, област 5. Технически науки.

ЦЕЛИ НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА: Целта на обучението по “Управление на промените” е студентите да получат знания, които ще им позволят бързо и компетентно да вземат решения, свързани с успешното управление на промените в публичната администрация.

ОПИСАНИЕ НА ДИСЦИПЛИНАТА: Разглеждат се теми, свързани с факторите за промяна, видовете промяна, степента на участие на подчинените и ролята на ръководителя на промените, както и подходите, които могат да се използват за планиране и осъществяване на промените. Подробно се разглеждат източниците на съпротива и подходите за нейното управление.

ПРЕДПОСТАВКИ: Необходими са познания по Мениджмънт на човешките ресурси.

МЕТОД ЗА ПРЕПОДАВАНЕ: Лекции, изнасяни с помощта на Power Point. Семинарни упражнения, изпълнявани чрез работа в групи с непосредственото участие на преподавателя, видеофилми, казуси, тестове и други активни методи на обучение.

МЕТОДИ НА ИЗПИТВАНЕ и оценяване: Изпит (60%), изпълнение на работни задания от лабораторни упражнения (40%). Две едночасови писмени текущи оценки в средата и края на семестъра (общо 100%).

Език на преподаване: български

Препоръчителна ЛИТЕРАТУРА: 1. Гераскова, О, 2021. Мениджмънт на промените в индустриалното предприятие. Авангард Прима; 2. Гераскова, О., “Мениджмънт на промените”, ТУ, С., 1999; 3. Armstrong, M., 2020. Armstrong’s Handbook of Human Resource Management Practice. KoganPage.

ХАРАКТЕРИСТИКА НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА

| | | |
|---|---|------------------------|
| Наименование на учебната дисциплина: Териториално и регионално развитие | Код: ВРА23 | Семестър: 8 |
| Вид на обучението: Лекции (Л) Семинарни упражнения (СУ) | Семестриален хорариум: Л – 30 часа СУ – 10 часа | Брой кредити: 4 |

ЛЕКТОР(И):

Доц. д-р инж. Тереза Тодорова-Соколова (СФ), тел.: 965 3531, e-mail: terezat@tu-sofia.bg
Технически университет-София

СТАТУТ НА ДИСЦИПЛИНАТА В УЧЕБНИЯ ПЛАН: Задължителна учебна дисциплина от учебния план за обучение на студенти за ОКС „бакалавър“, специалност “Публична администрация”, професионално направление 3.7 Администрация и управление, област 3. Социални, стопански и правни науки.

ЦЕЛИ НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА: Учебната дисциплина има за цел да запознае студентите с основните въпроси и задачи решавани при устройството и развитието на регионите и територията.

ОПИСАНИЕ НА ДИСЦИПЛИНАТА: Дисциплината разглежда същността и значението на териториалното устройство, както и представя инфраструктурата, като самостоятелна част от общественото възпроизводство, база за устойчиво развитие. Поставя основните проблеми касаещи териториалното и инфраструктурното изграждане и управление. Изяснява необходимостта от интегрирано регионално и пространствено развитие, като посочва ролята и значението на проектите за постигане на устойчивост в това развитие.

ПРЕДПОСТАВКИ: “Макроикономика”, “Стратегическо управление”, “Информационни технологии в ПА”, „Европейски проекти и програми“ и др.

МЕТОД ЗА ПРЕПОДАВАНЕ: Лекциите се обезпечават с помощта на мултимедиен проектор и други помощни средства. Семинарните упражнения се провеждат по определени теми със съответната група, като се обсъждат примери и казуси, решават се практически индивидуални и групови задачи.

МЕТОДИ НА ИЗПИТВАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ: Крайната оценка се формира въз основа на текуща оценка от тест (80%) и оценка за работата на студентите в семинарните упражнения (20%).

ЕЗИК НА ПРЕПОДАВАНЕ: български

ПРЕПОРЪЧИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА: 1. Апостолов, А. (2005). Разработване на проекти за устойчиво развитие. С: Projecta; 2. Ениманев, К. (2007). Териториално устройство и инфраструктура. София: "ПЕТЕКСТОН"; 3. Калинков, К. & Господинова, А. (2013). "Териториално устройство". Варна: Издателство „Наука и икономика“; 4.Тодорова-Соколова, Т. (2014). Териториално устройство и инфраструктура. София: Софттрейд, ISBN 978-954-334-188-7; 5.Pearce, D. (1993). Measuring sustainable development. London: Earthscan.Ltd.; 6. Pearce, D., & Warford, J. (1993). World without end - economics, environment, and sustainable development. New York: Oxford University Press; 7. Национална концепция за пространствено развитие за периода 2013-2025 г.. (2015, August). Retrieved from <http://www.d747ca682ac1a70380428fd1dc664fb3>; 8. Програма за развитие на регионите 2021-2027 (Проект). (2021, May). Retrieved from <http://http://www.bgregio.eu/...> и др.

ХАРАКТЕРИСТИКА НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА

| | | |
|--|---|------------------------|
| Наименование на учебната дисциплина: Управленски информационни системи | Код: ВРА24 | Семестър: 8 |
| Вид на обучението: Лекции (Л) Лабораторни упражнения (ЛУ) | Семестриален хорариум: Л – 30 часа ЛУ – 10 часа | Брой кредити: 4 |

ЛЕКТОР(И):

доц. д-р инж. Орлин Маринов (СФ), тел.:965 5743, o.marinov@tu-sofia.bg
гл. ас. д-р инж. Мартин Истатков (СФ), тел.: 965 3282, e-mail: m_istatkov@tu-sofia.bg
Технически университет-София

СТАТУТ НА ДИСЦИПЛИНАТА В УЧЕБНИЯ ПЛАН: Задължителна учебна дисциплина за студенти от специалност “Публична администрация” на Стопански факултет, образователно-квалификационна степен “бакалавър”, професионално направление 3.7 Администрация и управление.

ЦЕЛИ НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА: Целта на учебната дисциплина е студентите да изучат и да могат да прилагат подходите, методите и средствата за създаване и реализиране на компютризирани и автоматизирани управленски информационни системи.

ОПИСАНИЕ НА ДИСЦИПЛИНАТА: Дисциплината запознава студентите с основните проблеми, методи и техники, познаването на които е задължително условие за осъществяване на ефективен мениджмънт в организациите от публичния сектор опериращи в съвременното гражданско общество. Разглеждат се компютърно базирани информационни системи за подпомагане на управленския процес във всички органи и звена на организацията на всички управленски нива. Разглеждат се основните компоненти на съвременните управленски информационни системи и съвременни софтуерни приложения за реализиране на управленски информационни системи.

ПРЕДПОСТАВКИ: Информационни технологии, Основи на управлението, Стратегическо управление, Организационно поведение..

МЕТОД ЗА ПРЕПОДАВАНЕ: Лекциите се провеждат с помощта на преносим компютър и мултимедиялен прожектор. Лекциите задължително предхождат упражненията. На лабораторните упражнения студентите предварително изучават теоретичната част и се подготвят за упражнението. Студентите разработват практически казуси, свързани с темата на упражнението..

МЕТОДИ НА ИЗПИТВАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ: Оценка на знанията и уменията на студентите е комплексно и включва семестриално оценяване, извънаудиторно оценяване за дисциплини и сесийно оценяване за дисциплини с изпит, което се основава на писмен изпит (тест).

ЕЗИК НА ПРЕПОДАВАНЕ: български

ПРЕПОРЪЧИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА: Laudon K., J. Laudon – Essentials of Management Information Systems, Preutice Hall, 2002 (New York University); Laudon K.C., Laudon, J.P., Management information systems, managing digital firm, Prentice Hall, New York, 2020.; Lucey T. – Management Information Systems, Thompson Learning 2005, ISBN-10: 1-84480-126-8; Manolopoulos, Y., et.al. Enterprise Information Systems. Springer-Verlag, 2008; Tanenbaum, A. & M. van Steen, Distributed Systems. Principles and Paradigms, Prentice Hall, 2008.;

ХАРАКТЕРИСТИКА НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА

| | | |
|--|---|------------------------|
| Наименование на учебната дисциплина: Неправителствени организации и публична власт | Код: ВРА25 | Семестър: 8 |
| Вид на обучението: Лекции (Л) Семинарни упражнения (СУ) | Семестриален хорариум: Л – 30 часа СУ – 10 часа | Брой кредити: 4 |

ЛЕКТОР(И):

Проф. дн Минчо Христов (СФ), тел.: 965 2180, e-mail: mincho_hristov@tu-sofia.bg
Ас.д-р Анна Пенкова (СФ), тел.: 965 2180, e-mail: a.penkova@tu-sofia.bg
Технически университет-София

СТАТУТ НА ДИСЦИПЛИНАТА В УЧЕБНИЯ ПЛАН: Задължителна учебна дисциплина от учебния план/учебните планове за обучение на студенти за ОКС „бакалавър“, специалност “Публична администрация”, професионално направление 3.7 Администрация и управление, област „Икономика и управление“.

ЦЕЛИ НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА: След завършване на курса студентите да добият знания за формирането, начините на функциониране и управление на различните типове неправителствени организации, „тинк-танкове” и тяхното място в обществото. До каква степен тези организации обслужват интересите на гражданското общество и до каква – официалната власт, какви са източниците на тяхното финансиране, характера на тяхната дейност и резултатите от гледна точка на обществения интерес. Това са част от проблемните сфери на дисциплината, които имат за цел да формират адекватно поведение в областите, които бъдещите специалисти по публична администрация предстои да работят..

ОПИСАНИЕ НА ДИСЦИПЛИНАТА: Основни теми: Видове неправителствени организации, цели и задачи. „Тинк танковете” и връзката им с официалната власт. Начини за финансиране на неправителствените организации. Българските неправителствени организации и ролята им в българския преход. Европейските фондове и неправителствените организации. Държавни институции и взаимодействието им с неправителствените организации. Икономически интереси и политическа власт: роля на неправителствените организации. Медии, публична власт и неправителствени организации в България. .

ПРЕДПОСТАВКИ: Теория на управлението, политология, социология, обществознание, право.

МЕТОД ЗА ПРЕПОДАВАНЕ: Лекции с използване на видеоматериали.

МЕТОДИ НА ИЗПИТВАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ: реферат (50%) и текуща оценка(50%).

ЕЗИК НА ПРЕПОДАВАНЕ: български/

ПРЕПОРЪЧИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА:

Информационен портал на неправителствените организации в България, <https://www.ngobg.info/bg/search.htm>, Борисов, О., Правителствени и неправителствени международни органи, С, 2014, Начев, Й., Дълбоката държава, С., 2019, Лаверн, Д., Екпертите на прехода, С.,2013, Христов, М., Глобалистика, С., 2018, Денчев, С., Информация и сигурност, С., 2019.

ХАРАКТЕРИСТИКА НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА

| | | |
|--|---|------------------------|
| Наименование на учебната дисциплина: Социология на труда | Код: ВРА26 | Семестър: 8 |
| Вид на обучението: Лекции (Л) Семинарни упражнения (СУ) | Семестриален хорариум: Л – 30 часа СУ – 10 часа | Брой кредити: 4 |

ЛЕКТОР(И):

Доц. д-р Йоана Павлова (СФ), тел.: 965 2990, e-mail: ypavlova@tu-sofia.bg |
Технически университет-София

СТАТУТ НА ДИСЦИПЛИНАТА В УЧЕБНИЯ ПЛАН: Задължителна учебна дисциплина от учебния план за обучение на студенти за ОКС „бакалавър“, специалност “Публична администрация”, професионално направление 3.7. Администрация и управление, област 3. Социални, стопански и правни науки.

ЦЕЛИ НА УЧЕБНАТА ДИСЦИПЛИНА: Дисциплината има за цел да запознае студентите с основни понятия като труд, професия, трудови и социални взаимоотношения. Проследява се формирането на нови професии и трансформацията на съществуващите. Трудът не е само икономическа, но и социална категория, която се основава на съществуващите ценности в обществото.

ОПИСАНИЕ НА ДИСЦИПЛИНАТА: В дисциплината «Социология на труда» се разглеждат базисни теоретични понятия за труд, видове труд, кариера, трудови неравенства, трудови организации от гледна точка на различни социологически концепции. В тази връзка се разглежда и трансформацията на понятието «труд» в контекста на научно-технологичното развитие, мултикултурализма, ролята и функциите на „гражданското общество“. Разглеждат се новите професии и новите форми на труд; трудът- призвание и трудът-удоволствието; трудът като инфлуенсърство; трудът като престижност или икономическа гаранция.

ПРЕДПОСТАВКИ: Теория на управлението, Управление на човешките ресурси, Икономика.

МЕТОД ЗА ПРЕПОДАВАНЕ: Лекции с използване на слайдове.

МЕТОДИ НА ИЗПИТВАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ: Две писмени текущи оценки в средата и края на семестъра (общо 100%).

ЕЗИК НА ПРЕПОДАВАНЕ: български

ПРЕПОРЪЧИТЕЛНА ЛИТЕРАТУРА: 1. Veber, M., Osnovni kategorii na sotsialnata ikonomika - tom 2, Izd. Kritika i Humanizam, ISBN: 9789545872372, 2021, 2. Stoilova, V., Sotsiologiya na pazara, IK-UNSS, ISBN:9786192323585, 2020, 3. Chavdarova, T., Nova ikonomicheska sotsiologiya, Izd. Iztok-Zapad, ISBN: 9786191528929, 2016, 4. Kostov, A., Ot zanayat kam profesiya. Inzhenerstvoto na Balkanite, ISBN: 9789543262380, 2015.